



ПРИКАЗ

«22» февраля 2024 года

БОЕРЫК

№ 339/02-05-02

**О проведении
IX городской научно-исследовательской конференции школьников
«Язык. Культура. XXI век»**

В соответствии с планом работы Управления образования г.Казани на 2021-2022 учебный год, в целях создания условий, стимулирующих развитие интеллектуального творчества обучающихся, посредством вовлечения их в исследовательскую деятельность в области гуманитарных наук **приказываю:**

1. Провести 20 апреля 2024 года IX городскую научно-исследовательскую конференцию школьников «Язык. Культура. XXI век» (далее – Конференция) среди обучающихся общеобразовательных организаций города Казани на базе МБОУ «Гимназия №50» Кировского района г.Казани.
2. Утвердить положение Конференции (Приложение №1).
3. Начальникам районных отделов образования:
 - 3.1 довести данный приказ до сведения руководителей учреждения образования;
 - 3.2 организовать участие школьников общеобразовательных организаций в работе Конференции.
4. Директору МБОУ «Гимназия №50» Кировского района г.Казани Е.Н.Фроловой создать условия для проведения Конференции.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника А.М.Ахметова.

Начальник



И.А.Ризванов

ПОЛОЖЕНИЕ
О IX городской научно-исследовательской конференции школьников
«Язык. Культура. XXI век»

I. Общие положения

Научно-исследовательская конференция школьников общеобразовательных учреждений города Казани «Язык. Культура. XXI век» (далее – Конференция) проводится ежегодно Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани (далее – Управление образования), Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее К(П)ФУ), муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия №50» Кировского района г.Казани (далее – гимназия №50).

1.1 Цель Конференции:

Создание условий, стимулирующих развитие интеллектуального творчества обучающихся посредством вовлечения их в исследовательскую деятельность в области гуманитарных наук.

1.2 Задачи Конференции:

- выявление одарённых и талантливых обучающихся для последующей поддержки и развития их способностей;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений обучающихся, опыта работы учебных заведений по организации учебной и научно-исследовательской деятельности;
- формирование творческих связей с исследовательскими коллективами, организация научно-исследовательского общения;
- воспитание школьников на примерах жизни и творчества видных деятелей культуры, просвещения, искусства и науки;
- обеспечение ранней профессиональной ориентации обучающихся через систему «школа-вуз»;
- достижение современного качества образования.

1.3. Участники Конференции:

Участниками конференции являются **обучающиеся 2-11 классов** общеобразовательных организаций.

1.4. Предмет рассмотрения конференции:

На конференцию могут быть представлены работы поискового, исследовательского и творческого характера, выполненные обучающимися как индивидуально, так и коллективно. Коллектив авторов не должен превышать 3-х обучающихся. Защита работы может сопровождаться, рисунками, чертежами, схемами, может быть представлена в виде компьютерной или стендовой презентации. Работа должна отражать актуальность проблемы и иметь практическую направленность.

1.5.1 Критерии оценки исследовательских работ:

- использование известных результатов и научных фактов в работе;
- знакомство с современным состоянием проблемы;
- умение использовать источники, литературу по данной проблеме;
- полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования ученых, занимающихся данной проблемой;
- лингвистическая компетенция (владение языковыми нормами);
- логика изложения, убедительность аргументации;
- самостоятельность суждений;
- оригинальность, творческий подход к выполнению представленной работы;
- коммуникативная компетенция.

1.5.2 Критерии оценки выступлений секции «Художественное слово»:

- знание текста. Безошибочность чтения;
- дикция, понимание тональности фрагмента произведения, его пафоса;
- проникновение в идейно-художественное содержание произведения;
- активное общение со слушателями (органичность слова, мимики, жестов);
- эмоционально-образная выразительность;
- (без применения аудио и видеосопровождения).
- соответствие заявленной тематике секции.

1.6. Конференция предусматривает работу следующих секций:

1. «Проблемы русской филологии» – для обучающихся 5-11 классов (*русская и зарубежная литература с древнейших времён до наших дней, взаимодействие русской и зарубежной литературы*);

2. **«Проблемы татарской филологии»** – для обучающихся 5-11 классов(*литературоведение и языкознание*);

3.**«Иностранные языки: особенности лингвистики»** – для обучающихся 5-11 классов(*проблемы английской, французской, немецкой филологии*);

4. **«Иностранные языки: страноведение»** – для обучающихся 5-11 классов(*исторические аспекты развития языка во взаимосвязи с народными традициями*);

5. **«Юный филолог»** – для обучающихся 5-11 классов(*исследования по русскому языку*);

6. **«Мировая художественная культура: старт в искусствознание»** – для обучающихся 5-11 классов(*исследования в области истории искусства*);

7. **«Новые страницы в краеведении»**– для обучающихся 5-11 классов(*исследования истории родного края*);

8. **«История моей страны: вклад города, школы, семьи в историю Великой Победы»**– для обучающихся 5-11 классов(*исследования истории военных лет в контексте судеб близких людей*);

9. **«Первые шаги в науку: мои первые исследования»**– для обучающихся 2-4 классов(*первый опыт исследования в области гуманитарных наук*);

10. **«История моей семьи: военные страницы»**– для обучающихся 2-4 классов(*опыт исследования генеалогического древа в проекции вклада близких людей в страницы Великой Победы страны*);

11. **«Художественное слово»** - для обучающихся 2-11 классов (*выразительное чтение фрагментов на русском языке (не более 3-х минут) лирических (2-7 класс) и прозаических произведений (8-11 класс), посвященных Году семьи (произведения о роли семьи в жизни человека, семейных ценностях, традициях)*); каждое произведение представляется **одним** участником.

12. **«Педагогическая лаборатория»**– учителя гуманитарных предметных областей (*педагогические исследования, обмен опытом*).

В ходе подготовки конференции наименования секций могут изменяться в зависимости от содержания поступивших работ.

II. Организационно-методическое обеспечение

Для организационно-методического обеспечения проведения VIII городской научно-исследовательской конференции «Язык. Культура. XXI век» создаётся оргкомитет.

Состав оргкомитета формируется из представителей Управления образования, научно-преподавательского состава К(П)ФУ и педагогического коллектива гимназии №50.

Оргкомитет Конференции:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением научно-исследовательской конференции «Язык. Культура. XXI век»;
- формирует составы экспертных комиссий;
- разрабатывает программу, формирует списки участников, утверждает итоговые документы. Конференции;

Научно-методическое обеспечение Конференции осуществляют:

- К(П)ФУ;
- Управление образования г.Казани.

Экспертные комиссии предметных секций формируются из ученых, преподавателей высших учебных заведений, специалистов специальных учреждений, осуществляющих научно-методическое обеспечение конференции.

Экспертные комиссии:

- осуществляют проверку представленных в оргкомитет Конференции научно-исследовательских работ обучающихся в соответствии с критериями оценки с целью конкурсного отбора для публичной защиты на предметных секциях;
- заслушивают доклады обучающихся, проводят дискуссии в день проведения Конференции;
- выносят решения о победителях и призерах Конференции;
- представляют анализ научно-исследовательских работ, докладов обучающихся, обобщают итоги работы секций;
- вносят предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации, проведения, научно-методического обеспечения Конференции.

III. Порядок организации и проведения

3.1. Участники Конференции:

- представляют в адрес оргкомитета Конференции заявку на участие по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/65cf2a3a3e9d08282b483c6d/>, тезисы и работу электронной почтой по адресу vilkazan@yandex.ru. Требования к содержанию и оформлению доклада изложены в части V настоящего положения;

- по секции «Художественное слово» в адрес оргкомитета Конференции заполняют заявку на участие по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/65cf21bad04688135d2b7f03/>

- поступившие в установленный оргкомитетом срок научно-исследовательские работы не подлежат рецензированию, а за их уровень отвечает научный руководитель учащих;

- рекомендуется не более 13-15 докладов для публичной защиты на предметной секции во время проведения Конференции;

- научно-исследовательской работе при поступлении всех документов в оргкомитет (заявки, квитанции об оплате, тезисов, работы) присваивается номер регистрации.

3.2 Конференция предусматривает:

- выступления участников с результатами собственной исследовательской работы и творческой деятельности на пленарных и секционных заседаниях, где заслушиваются участники, работы которых включены в программу Конференции.

- предоставление участником распечатанного варианта работы жюри в день проведения Конференции.

- определение регламента выступления участников Конференции для публичной защиты научно-исследовательской работы (продолжительность – до 7 мин.) и дискуссии (продолжительность – до 1-2 мин.).

Очный тур состоится 20 апреля 2024 года в гимназии №50 по адресу г.Казань, ул. Шульгина, д.19.

Начало очного тура Конференции - 9.00.

Научно-исследовательские работы обучающихся не возвращаются и не рецензируются.

3.3. Регистрационный взнос

Для участия в очном этапе необходимо оплатить организационный взнос 250 рублей. Организационный взнос расходуется на организацию и проведение Конференции, на издание программы Конференции и других материалов, предоставляемых участнику в день проведения Конференции.

Регистрационный взнос можно перечислить на расчётный счёт Конференции (в сумму организационного взноса не входит оплата банковских услуг).

Оплата производится до **05 апреля 2024** года, **сканированная копия квитанции отправляется вместе с текстом для публикации статьи в одном письме.**

Реквизиты счёта конференции:

Кор/счёт банка 3010181010600000000603

БИК банка 049205603

Счёт получателя 40817810762004375990

Получатель: ВОЛОВНИК ИННА ЛЬВОВНА

ИНН 165805913691

В деталях платежа необходимо указать Ф.И.О. и адрес, в назначении платежа –конференция «Язык. Культура. 21 век» (это обязательно!).

IV. Представление работ

Для участия в Конференции необходимо в указанные сроки представить:

4.1. Заявку по указанной форме по ссылкам указанным в пункте 3.1 Положения(на каждую работу отдельно).

4.2. Исследовательскую работу, оформленную в соответствии с требованиями.

4.3. Работа и тезисы высылаются электронной почтой по адресу vilkazan@yandex.ru.

4.4. Заявка заполняется по ссылкам указанным в пункте 3.1 настоящего положения.

V. Основные правила к содержанию и оформлению научно-исследовательской работы

5.1. Структура исследовательской работы

Работа должна быть построена по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

Основными элементами этой структуры являются:

- Титульный лист (Приложение №1)
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложение.

Титульный лист является первой страницей работы.

Титульный лист работы является обязательным элементом и содержит выходные данные: название Конференции, в рамках которой выполнена работа;

название исследования, сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, класс, образовательное учреждение); сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученая степень). Титульный лист печатается на русском языке.

Оглавление помещается после титульного листа. В оглавлении приводятся структурные элементы работы с указанием страниц.

Введение должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну выбранной темы, цель и содержание поставленных задач. Формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод или методы исследования, сообщается, в чем заключается теоретическая значимость и прикладная ценность (практическая значимость) полученных результатов.

В главах **основной части** исследовательской работы подробно рассматривается методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся существенно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложение. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать.

В **заключении** в лаконичной форме формулируются выводы и результаты, полученные автором. Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены.

Список использованной литературы содержит перечень цитируемых, рассматриваемых и упоминаемых в работе источников. В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы).

В **приложении** помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. При необходимости можно привести дополнительные графики, рисунки, таблицы.

5.2. Требования к оформлению и представления исследовательской работы

Текст исследовательской работы должен быть напечатан на компьютере шрифтом 14 пунктов на одной стороне стандартного листа формата А4 через 1,5 интервала. Формулы в текст можно вписать вручную (черными чернилами).

Исследовательская работа должна быть помещена в папку – скоросшиватель с прозрачным верхним листом.

При оформлении работы рекомендуется оставлять поля вокруг текста следующих размеров: левое – 20мм, правое – 15мм, верхнее и нижнее – 20мм. Контур поля не наносится.

Рукопись перепечатывается строго в последовательном порядке. Не допускается разного рода текстовые вставки и дополнения.

Расстояния между названиями главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа.

Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

Подчеркивание заголовков и перенос слов в заголовке не допускается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

5.3. Общие требования к оформлению тезисов

1. Текст тезисов представляется в двух экземплярах.

2. В тезисах необходимо в предельно краткой форме изложить основные положения исследовательской работы без указания списка используемой литературы.

3. Тезисы должны быть тщательно отредактированы и не содержать ошибок.

4. Объем текста тезисов – 1 страница.

5. Текст тезисов должен быть напечатан на компьютере и распечатан в «качественном» режиме на одной стороне белой бумаги формата А4. Оформление производится в текстовом редакторе MicrosoftWord через 1 интервал, шрифтом 12 пунктов с отступом от края сверху 2 см, снизу 1 см, слева 2см, справа 1 см и форматируется по ширине всего листа. Контур поля не наносится.

6. Заголовок текста тезисов печатается жирным прописным шрифтом 12 пунктов и форматируется по центру. Точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится.

7. Фамилия и имя автора (указывать полностью), класс, школа; фамилия, имя, отчество (полностью) научного руководителя печатается по образцу шрифтом 12 пунктов и форматируется по центру.

8. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

9. Расстояние между заголовками тезиса, фамилиями авторов, школой и классом, научным руководителем и последующим текстом должно быть равно одному интервалу. Школа, класс и научный руководитель указываются на 2-х строчках без пропуска строки между ними.

VI. Подведение итогов и награждение победителей

Публичное выступление участника на Конференции оценивается в соответствии с разработанными критериями.

По окончании заслушивания публичных выступлений участников Конференции проводятся заседания экспертных комиссий по каждой предметной секции отдельно, на которых подводятся итоги работы секций.

Решение экспертных комиссий протоколируется, является окончательным. Претензии и замечания по работе Конференции принимаются оргкомитетом в день работы предметных секций.

Победители и призеры Конференции награждаются Дипломами I, II, III степени Управления образования г.Казани.

Научные руководители победителей и призеров Конференции награждаются Благодарственными письмами Управления образования города Казани.

Остальные участники получают сертификат Конференции.

Кураторы секций:

	Секция	Модератор	Контактные данные
	«Проблемы русской филологии»	Гизутдинова Эльмира Ринатовна	el.ka.tggpy@mail.ru
	«Проблемы татарской филологии»	Магомедкеримова Лилия Ринасовна	4606000415@edu.tatar.ru
	«Иностранные языки: страноведение»	Хаматова Ирина Геннадьевна	irina.khamatova85@mail.ru
	«Иностранные языки: особенности лингвистики»	Гилязова Гульнара Фанилевна	gulnara.gilyazova.1982@mail.ru
	«Юный филолог»	Пучкова Анастасия Вячеславовна	anastasiyapuchkova@inbox.ru
	«Мировая художественная культура: старт в искусствоведение»	Зиновьева Татьяна Геннадьевна	zzzita@yandex.ru
	«Новые страницы в краеведении»	Зиннатуллина Миляуша Альфридовна	mil.zinnatullina@yandex.ru

«История моей страны: вклад города, школы, семьи в историю Великой Победы»	Новикова Карина Динаровна	Karina_nazarova1002@mail.ru
«Первые шаги в науку: мои первые исследования»	Сидорова Альбина Фердинатовна	A115285@yandex.ru
«История моей семьи: военные страницы Великой Победы»	Софронова Людмила Борисовна	4606000475@edu.tatar.ru
«Художественное слово»	Кришталь Светлана Михайловна	4606000074@edu.tatar.ru krishtalsv@mail.ru
«Педагогическая лаборатория»	Ясенева Людмила Германовна	lgya19@mail.ru

Сведения о конференции «Язык. Культура. 21 век» можно найти на сайте гимназии в разделе «Конференция».

**IX ГОРОДСКАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
КОНФЕРЕНЦИЯ «ЯЗЫК. КУЛЬТУРА. XXI ВЕК»**



Секция: Мировая художественная культура
Исследовательская работа
Петрова Татьяна
МБОУ «Гимназия №255»
Кировского района г.Казани
9 класс

**ПРОБЛЕМА ОТРАЖЕНИЯ ТЕМЫ ПРЕДАТЕЛЬСТВА
В ИСКУССТВЕ XIX ВЕКА**


Научный руководитель – Иванова Л.Г.,
к.п.н., учитель МХК
МБОУ «Гимназия №255»
Кировского района г.Казани

Казань 2024

Лист согласования к документу № 339/02-05-02 от 22.02.2024

Инициатор согласования: Бобылева А.Л. Ведущий специалист отдела общего образования и государственной итоговой аттестации Управления образования

Согласование инициировано: 26.02.2024 11:23

Лист согласования		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ахметов А.М.	26.02.2024 - 11:23		 Согласовано 26.02.2024 - 14:33	-
2	Сиразиева Э.Р. / Бахтиярова Г.Н.	26.02.2024 - 14:33		Согласовано 26.02.2024 - 17:28 (Бахтиярова Г.Н.)	-
3	Ризванов И.А. / Бахтиярова Г.Н.	26.02.2024 - 17:28		Подписано собственноручно 26.02.2024 - 17:28 (Бахтиярова Г.Н.)	-